



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 9 ГОРОДА ТОРЕЗА»
ПРИКАЗ

12.03. 2024 г.

№ 59

Об организации работы
МБОУ «ШКОЛА № 9Г. ТОРЕЗА»

Руководствуясь приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 12.02.2024 № 54 «Об организации работы образовательных организаций Донецкой Народной Республики», на основании распоряжения главы муниципального образования городского округа Торез от 12.03.2024 № ___-ра «Об организации работы муниципальных бюджетных образовательных организаций», приказа отдела образования администрации городского округа Торез города Тореза ДНР от 12.03.2024 № 56 « Об организации работы муниципальных (бюджетных) образовательных организаций», с целью обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса в муниципальной бюджетной образовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательный процесс с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: 15 марта 2024 года - в МБОУ «ШКОЛА № 9 Г. ТОРЕЗА»
2. Сократить проведение образовательного процесса 14 марта 2024 года до 11.30; внести соответствующие изменения в режим работы учреждения, расписание аудиторных и внеурочных занятий:
3. Классным руководителям проинформировать обучающихся, родителей (законных представителей) об изменении режима работы (до 14.03.2024).
4. Заместителю директора по УВР Колесник В.Д., :
 - 4.1. Взять под контроль отработку рабочего времени педагогами (14 - 15.03.2024).
 - 4.2. Рекомендовать педагогам школы организацию учебно-воспитательного процесса в дистанционном формате, используя возможности образовательной платформы «Сферум» (14-15.03.2024).
5. Ответственному за официальный сайт учреждения Боженовой Н.А. разместить предоставленные педагогами материалы для организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (14 — 15.03.2024).
6. Заведующему хозяйством Людвенко М.А., взять под контроль отработку рабочего времени сотрудниками (14 - 17.03.2024).
7. Заместителю директора по ВР Полищук С.А., обеспечить проведение классными руководителями инструктажей по безопасности жизнедеятельности с обучающимися с соответствующими записями в журналах (до 14.03.2024).
8. Заместителю директора по УВР Нестеренко П.В. внести изменения в организацию питания (до 14.03.2024).
9. Контроль над выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Г. Шульга